

## Lista de tarifas para solicitud de registros públicos

<b>Ejemplares impresos</b>	<p>Incluye todos los registros en papel proporcionados mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copia de un registro en papel</li> <li>• Impresión de un registro electrónico</li> </ul>	<p>\$ 0.02 por página (blanco y negro) \$ 0.07 por página (color)</p> <p><i>En algunos casos, puede haber costos adicionales si es necesario utilizar habilidades o equipos especializados, si hay limitaciones tecnológicas u otras consideraciones.</i></p> <p><i>Pedidos menores a \$0.50 no tendrán costo alguno.</i></p>																
<b>Copias electrónicas</b>	<p>Incluye todos los registros proporcionados mediante: • correo electrónico • DVD • unidades flash • disco duro externo • otro formato electrónico</p>																	
	<p>De formato papel a formato digital Incluye escanear documentos y guardarlos en formato digital para su distribución electrónica</p>	<p>Sin tarifa</p> <p><i>En algunos casos, puede haber costos adicionales si es necesario utilizar habilidades o equipos especializados, si hay limitaciones tecnológicas u otras consideraciones.</i></p>																
	<p>De formato digital a formato físico Incluye copiar registros que ya están en formato digital a papel para su distribución</p>	<p>Costo de formato físico:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>DVD (cada uno):</td> <td style="text-align: right;">\$0.15 (4.7 GB)</td> </tr> <tr> <td>DVD de doble capa (cada uno):</td> <td style="text-align: right;">\$1.75 (8.5 GB)</td> </tr> <tr> <td>Unidad flash (cada una):</td> <td style="text-align: right;">\$4.75 (16 GB)</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">\$5.50 (32 GB)</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">\$11.00 (64 GB)</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">\$28.75 (128 GB)</td> </tr> <tr> <td>Disco duro externo (cada uno):</td> <td style="text-align: right;">\$38.00 (1 TB)</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">\$54.00 (2 TB)</td> </tr> </table> <p><i>En algunos casos, puede haber costos adicionales si es necesario utilizar habilidades o equipos especializados, si hay limitaciones tecnológicas u otras consideraciones.</i></p>	DVD (cada uno):	\$0.15 (4.7 GB)	DVD de doble capa (cada uno):	\$1.75 (8.5 GB)	Unidad flash (cada una):	\$4.75 (16 GB)		\$5.50 (32 GB)		\$11.00 (64 GB)		\$28.75 (128 GB)	Disco duro externo (cada uno):	\$38.00 (1 TB)		\$54.00 (2 TB)
	DVD (cada uno):	\$0.15 (4.7 GB)																
DVD de doble capa (cada uno):	\$1.75 (8.5 GB)																	
Unidad flash (cada una):	\$4.75 (16 GB)																	
	\$5.50 (32 GB)																	
	\$11.00 (64 GB)																	
	\$28.75 (128 GB)																	
Disco duro externo (cada uno):	\$38.00 (1 TB)																	
	\$54.00 (2 TB)																	
<p>De formato digital a formato digital Incluye copiar registros de un formato digital a otro para su distribución (p. ej. correo electrónico).</p>	<p>Sin tarifa</p> <p><i>En algunos casos, puede haber costos adicionales si es necesario utilizar habilidades o equipos especializados, si hay limitaciones tecnológicas u otras consideraciones.</i></p>																	
<b>Tarifas relacionadas a la ubicación</b>	<p>Solo se aplican si el costo de la ubicación en sí es de \$50 o mayor. Incluye la búsqueda de registros correspondientes y su identificación pero no incluye su redacción.</p>	<p>\$22.50 por hora del tiempo del personal (la tarifa más baja posible por hora)</p> <p><i>En algunos casos, puede ser necesaria la ayuda de un empleado con competencias especiales para realizar una búsqueda. En estos casos, se podría aplicar una tarifa por hora más alta.</i></p>																

*Podría ser necesario realizar un pago por adelantado si el total de la tarifa excede los \$5.*

*Se podría agregar una tarifa por gastos de envío cuando los registros se envían por correo.*